ALAPÍTÓ OKIRAT
(módosításokkal egységes szerkezetben)

Gyula Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (5700 Gyula, Petőfi tér 3.) KÖZALAPÍTVÁNYT-t hoz létre.

Az alapítvány neve: Egészséges Városért Közalapítvány
Székhelye: Gyula, Városháza, Petőfi tér 3.
A közalapítvány célja:
Gyula város lakossága egészségi állapotromlásának megállítása, illetve kedvező irányba történő befolyásolása.

Az alapító bízik abban, hogy kezdeményezése csatlakozásra serkenti az intézményeket, vállalatokat, magánszemélyeket és ily módon hasznosan járulnak hozzá az egészségmegőrzési program megvalósításához.

Támogatásban részesíti a lakossági kezdeményezéseket, szerveződéseket és az egészségügyi prevenció és környezetvédelem lakossági akcióit.

Elősegíti az egészségnevelés módszereinek hatékonyabb alkalmazását.

Támogatja a szabadidő sport fejlesztését.

A 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 20. pontjában, meghatározott tevékenységet folytat, amely az egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs, illetve környezetvédelmet szolgáló tevékenység.

A közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről a 2011. évi CLXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja alapján a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

A közalapítvány vagyona, annak felhasználási módja:

A képviselő-testület 100.000,- Ft, azaz Egyszázezer forint induló vagyont bocsát a közalapítvány rendelkezésére, amelyhez való csatlakozást magán- és jogi személyek részére megenged. A csatlakozó alapítói jogok gyakorlására nem jogosult.
A közalapítvány vagyonának minősülnek a közalapítvánnyal szemben vállalt közérdekű kötelezettségek a közalapítvány számlájára történő befizetések, ezek hozadéka, a közalapítvány működéséből származó bevételek, valamint a közalapítvány részére adott ingó és ingatlan vagyonok.
Mindezeket közalapítványi nyilvántartásba kell bevezetni.
A közalapítványi vagyon felett a kuratórium tagjai esetenkénti döntés szerint rendelkeznek.

A kuratórium köteles az OTP-nél az egyszámla nyitás érdekében eljárni. A tőke 50%-a és a kamathozadék a célok megvalósítása érdekében egyaránt felhasználható.

A kuratórium a vagyon értékállóságának megtartása érdekében - annak egy részét - a legelőnyösebb feltételek mellett időlegesen befektetheti.
A közalapítvány vagyonának kezelését a hét főből álló kuratórium látja el.

Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekben, azokat nem veszélyeztetve végez.

A gazdálkodása során elért eredményeit nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

A közalapítványi vagyon felhasználásának részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A kuratórium tagjai:

elnök:
Dr. Mohamed Abdulrahman Abdulrab Gyula, Galamb utca 15.

tagok:

dr. Fehér László	Gyula, Béke sgt 24. I/4. (359/2007.(XI.29.) KT sz. hat.)
Csíkos Dániel János	***Gyula, Pozsonyi u. 5/a. (../2019. (IX. 26.) KT. sz. hat.)***
Gedeon Éva	Gyula, Vértanuk útja 18.
Beke Szilvia	Gyula, Sport u.22. (85/2008. (III.27.) KT sz. hat.)
Dr. Bódi Piroska	Gyula, Ajtóssy A. utca 44. 1. em. 4. (294/2013. (XII. 19.)
Dr. Párducz László	Gyula, Lánczház utca 13. (231/2014. (XI.20.)

A kuratórium elnökét és tagjait az alapító bízza meg, megbízatásuk határozatlan időre szól.

A vezető tisztségviselő, illetve ennek jelölt személy köteles a közalapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
A kuratórium elnöke és tagjai tevékenységüket díjazás nélkül látják el.

A kuratórium működési rendje:

A kuratórium éves ütemterv szerint legalább félévenként ülésezik.
Szükség szerint legalább két tag kezdeményezésére bármikor összehívható.
Határozatképes, ha a tagok 2/3-a jelen van.
Határozatait szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
A kuratóriumot az elnök, akadályoztatása esetén az általa megbízott tag képviseli.

A Kuratórium tagja nem lehet:
- akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,
- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül,
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak,
- az alapítvány kedvezményezettje és annak hozzátartozója.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A kuratórium összehívása írásban történik. Az írásos értesítő a tervezett napirendi pontokat és az ülés időpontját tartalmazza. A kuratórium ülései nyilvánosak.

A közalapítvány pénzeszközét OTP folyószámlán tartja.

A bankszámla aláírására az elnök, valamint – a kuratórium által kijelölt – két kuratóriumi tag közül két-két fő együttesen jogosult.

A kuratórium működésének részletes szabályait az általa elfogadott Szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.
A működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat a polgármesteri hivatal látja el.

A kuratórium feladatai:

- ügyrendjének, szervezeti és működési szabályzatának megállapítása,
- döntés a rendelkezésre bocsájtott vagyon felhasználásáról,
- a közalapítvány éves gazdálkodási rendjének, mérlegének megállapítása,
- a közalapítványi célok elérése érdekében minél több támogató megnyerése,
- közhasznúsági melléklet elfogadás.

A kuratórium a közalapítvány éves beszámolóját a Számviteli Törvényben meghatározott határidőt megelőzően, egyhangú szavazattal hagyja jóvá.

A közalapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, melynek elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik, tartalmára, nyilvánosságára a 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak az irányadók.

A kuratórium elnöke a testület döntéseit a határozatok könyvében tartja nyilván, amelyből a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.
A kuratórium elnöke írásban (levélben vagy elektronikus úton), igazolható módon gondoskodik a döntések érintettekkel való közléséről.
A közalapítvány testületi szerveinek döntéseiről, működésének, szolgáltatásai igénybevételének módjáról a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel tájékoztatja a nyilvánosságot. A közalapítvány éves beszámolójáról és közhasznúsági mellékletéről az alapító a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel tájékoztatja a nyilvánosságot.
A közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – a kuratórium zárt üléseiről készült jegyzőkönyvek kivételével – a közalapítvány székhelyén – előre egyeztetett időpontban – bárki betekinthet, a beszámolóból és a közhasznúsági mellékletből saját költségére másolatot is készíthet.

A közalapítvány szolgáltatásait igénybe veheti a kuratórium elnökének engedélyével aki az ehhez fűződő jogát, vagy jogos érdekét valószínűsíti és ez a közalapítvány céljával összhangban van.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- az alapítvány megszűnésével,
- a tag halálával,
- lemondással,
- visszavonással.

Felügyelő Bizottság
A közalapítványnál három tagú felügyelő bizottság működik.
A felügyelő bizottság elnökét és tagjait az alapító bízza meg, megbízatásuk határozatlan időre szól.

A felügyelő bizottság: (328/2008. (X.30.) KT számú határozat)
Elnöke: Tóth Emese Ágnes, 5700 Gyula, Toldi köz 6.
Tagjai: Hőgyes Elek 5700 Gyula, Városház utca 20. I/6.
Kenéz Ildikó Márta, 5711 Gyula, Hóvirág köz 1. (232/2017. (XI. 28.) határozat)

A felügyelő bizottság feladatai:
A felügyelő bizottság feladata a Közalapítvány alapító okiratának, pénzügyi tervének betartása érdekében a Közalapítvány gazdálkodásának, számvitelének, ügyvitelének, kötelezettségvállalásainak ellenőrzése.
A felügyelő bizottság évente egyszer felkéri a kuratóriumot tevékenységéről való tájékoztatásra.

A felügyelő bizottság működésének rendje:
A felügyelő bizottság ülését annak elnöke hívja össze, legalább negyedévenként ülésezik. Legalább két tag kezdeményezésére az elnök a bizottság ülését köteles összehívni. A bizottság határozatképes, ha a tagok valamennyien jelen vannak. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazáson hozza.
A bizottságot annak elnöke képviseli.

A felügyelő bizottság működésének részletes szabályait az általa elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást –, illetve
d) az *a)–c)* pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Egyéb rendelkezések:

A közalapítvány jogi személy.
Az alapító okirat érvényességéhez annak bírósági nyilvántartásba vétele szükséges.
A közalapítvány határozatlan idejű.
A közalapítvány megszűnése esetén a közalapítvány vagyona a hitelezők kielégítése után az alapítót illeti meg, aki köteles a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.
A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt."

Az alapítvány gazdasági vállalkozási tevékenységet csak közhasznú tevékenysége és az alapító okiratban meghatározott céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
A gazdasági tevékenysége során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Az alapítvány tevékenységének, működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, gazdálkodásának legfontosabb adatait, közhasznúsági mellékletét és beszámolói közlését a helyi - indokolt esetben országos - sajtó útján nyilvánosságra hozza.
Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
Jelen okiratban nem szabályozott jogi kérdésekben a közalapítvány rendelkezésére fennálló jogszabályi rendelkezések az irányadók.

Ezen alapító okirat egységes szerkezetbe történő foglalását az alapítvány alapítója, Gyula Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2019. szeptember 26. napján megtartott képviselő-testületi ülésén a 235/2019. (IX. 26.) határozatával fogadta el. Alulírott dr. Görgényi Ernő polgármester igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Gyula, 2019. szepetmber 30.

Gyula Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
mint alapító képviseletében:

Dr. Görgényi Ernő
polgármester

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: MRAFKÓ GYÖRGYI MÓNIKA
lakcím: 5700 GYULA, HONVÉD UTCAI LAKÓTELEP 6. 4/12.
aláírás: .....

2. Név: ...
lakcím: 5700 Gyula Gellért u. 1.
aláírás: .....