

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA
Óvodai és iskolai évkezdés miatt jelentkező többletkiadások miatti anyagi segítségre
(Benyújtható: augusztus 1. – szeptember 30.)

Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Bejelentett lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ____ - ____ - ____

Állampolgársága: magyar, bevándorlási-, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan,
menekültként vagy oltalmazottként elismert (a megfelelő rész aláhúzendő)
Státuszt elismerő határozat száma:/.....

Telefonszám:

A kérelmező családi állapota: egyedülálló házas élettársi kapcsolatban áll özvegy

A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Bejelentett lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ____ - ____ - ____

A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekeinek száma összesen: fő

A kérelmező családjában élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai:

	A	B	C	D	E
	Név (születési név is)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Rokoni kapcsolat
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

A kérelem rövid indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen tartózkodási helyemen élek,
- keresőtevékenységet folytatok nem folytatok,
- jelenleg álláskereső vagyok nem vagyok álláskereső,
- házastársam élettársam keresőtevékenységet folytat nem folytat,
- házastársam élettársam álláskereső nem álláskereső,
- gyermekem rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül nem részesül,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozatok

Tudomásul veszem, hogy

- a polgármesteri hivatal a közölt adatokat, tényeket valamint a szociális helyzetet környezettanulmány során ellenőrizheti,
- köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az eljáró hatóságnak.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa valamint a fenti pontokban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozást segítő ellátás (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás]						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): Ft/hó.

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a gyermekgondozási segély (GYES) igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a gyermeknevelési támogatás (GYET) és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

Vagyoni adatok

A kérelmező és családjában élő közelil hozzátartozók vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: m²,

tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község..... út/utca..... hsz. alapterülete: m²,

tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község

..... út/utca..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés

ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község

..... út/utca..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés

ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus..... rendszám

a szerzés ideje: gyártás éve

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus..... rendszám

a szerzés ideje: gyártás éve

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év..... hó..... nap

.....
aláírás

Megjegyzés: Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarországi területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

Csatolandó mellékletek:

A jövedelem igazolására:

- **munkabérről**, munkáltató által fizetett táppénzről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy munkabér jegyzék,
- **álláskeresői ellátás esetén** a Békés Megyei Kormányhivatal Gyulai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban: Foglalkoztatási Osztály) megállapító határozata és a kérelem benyújtását megelőző havi ellátás összegét igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- **nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén** a folyósító szerv, ellátás összegére, típusára vonatkozó tárgyévi értesítése és kérelem benyújtását megelőző havi igazolószelvény, bankszámlakivonat,
- **gyermektartásdíj esetén** a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, ennek hiányában az összeg átadásáról szóló, büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat
 - állam által **megelőlegezett gyermektartásdíj esetén** a Gyámhivatal erről szóló határozata,
 - **ösztöndíj és egyéb juttatások esetén** az oktatási intézmény által kiállított igazolás,
- **nem rendszeres jövedelmek esetén** – vállalkozás, őstermelői tevékenység – a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló igazolást,
 - **egyéb jövedelmek esetén** a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat,
- **amennyiben** a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy **rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik**, úgy
 - az erről szóló büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat.

Egyéb igazolások:

- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását
- az indoklásban leírt körülmény igazolására szolgáló dokumentum.

Jövedelem típusai:

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló, tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, a gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartás díj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, az átmeneti bányász járadék, bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzat, járási hivatal és a munkaügyi szerv által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a gyermekek otthongondozási díja, az ápolási díj, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
- Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.