



Gyula Város Polgármestere

Ügyiratszám: X.189-71/2020.
Ügyintéző: dr. Boros Tamás
Iroda száma: 35.
E-mail cím: borost@gyula.hu
Telefon: 66/526-818
Fax: 66/526-819

Tárgy: döntés a Gyulai Várszínház
Nonprofit Kft-vel kötendő
keretszerződésről

Melléklet: keretszerződés

**Gyula Város Önkormányzata Polgármesterének
87/2020. (V. 26.) határozata**

Gyula Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Gyula Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat- és hatáskörében eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. §-ában és 13. § (1) bekezdésének 7. pontjában, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. §-ában, valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 3. § (1) - (2) bekezdéseiben meghatározott előadó-művészeti és kulturális közfeladatok ellátása érdekében jóváhagyja a határozat mellékletét képező tartalommal a Gyulai Várszínház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (5700 Gyula, Kossuth Lajos utca 13., cg.: 04 09 013351, adószáma: 25182981-2-04, képviseli Dr. Elek Tibor Attila ügyvezető) kötendő keretszerződést.

Felelős: Dr. Görgényi Ernő polgármester,
Dr. Pacadzisz Oresztész ügyvezető,
Dr. Boros Tamás jogi és humánpolitikai csoportvezető,
Dr. Elek Tibor Attila, a Gyulai Várszínház Nonprofit Kft. ügyvezetője.

Határidő: 2020. május 31.


Dr. Görgényi Ernő


A döntésről értesül:

- Gyulai Várszínház Nonprofit Kft. ügyvezetője
(direktor.gyulaivarszinhaz@gmail.com)
- Felelős osztály- és csoportvezetők (borost@gyula.hu, [pacadzisz@gyula.hu](mailto:paczadzisz@gyula.hu))
- Irattár

Tájékoztatásképpen:

- Gyula Város Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai (Extranet szolgáltatáson keresztül)
- Békés Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Osztálya (Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás modulján keresztül)

Keretszerződés előadó-művészeti és kulturális feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről **Gyula Város Önkormányzata** (5700 Gyula, Petőfi tér 3., adószáma: 15725503-2-04, törzsszáma: 725503) képviselőjében Dr. Görgényi Ernő polgármester (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Gyulai Várszínház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (5700 Gyula, Kossuth Lajos u. 13., cg.: 04-09-013351, adószáma: 25182981-2-04) képviselőjében Dr. Elek Tibor Attila ügyvezető (a továbbiakban: **Támogatott**, Önkormányzat és Támogatott együttesen a továbbiakban: **Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

- 1) A szerződő Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a számára
 - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 6. §-ában és 13. § (1) bekezdésének 7. pontjában,
 - a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. §-ában,
 - az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 3. § (1)-(2) bekezdéseiben

meghatározott előadó-művészeti és kulturális feladatok (a továbbiakban: kulturális tevékenység) ellátásáról jelen szerződésben gondoskodik.

- 2) E feladatok kulturális célú tevékenységnek minősülnek, amelyek tekintetében a Magyarországon hatályos jogszabályok az irányadók.

II. Felek nyilatkozatai

- 1) Támogatott a szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:
 - Támogatott a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett vagy legalább előtársaságként működő, az Önkormányzat 100%-os tulajdonában álló, korlátolt felelősséggel működő, egyszemélyes nonprofit gazdasági társaság, önálló jogi személy, ügyletkötési képessége korlátozva nincs;
 - a Támogatottnak a szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
 - a szerződés Támogatott általi aláírása és az abban foglalt jogok Támogatott általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Támogatott általi teljesítése nincs ellentétben a Támogatott alapító okiratával, a Támogatott működésére vonatkozó jogszabályokkal és semmilyen, a Támogatott tekintetében kötelező érvényű megállapodással úgy, hogy az veszélyeztetné a kulturális tevékenység teljesítését;
 - a Támogatott rendelkezik minden olyan, jogszabály által előírt engedéllyel, amely a kulturális tevékenység folytatásához szükséges;
 - a Támogatott rendelkezik a kulturális tevékenység teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel;
 - Támogatott ellen nincs folyamatban olyan bírósági vagy közigazgatási eljárás, amely kedvezőtlen elbírálás esetén veszélyeztetné a kulturális tevékenység

ellátását, ide nem értve a cégbíróság előtti bejegyzési eljárást, amelynek eredménytelensége esetén jelen szerződés automatikusan hatályát veszti.

2) Önkormányzat a szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- Önkormányzat belföldi önkormányzat, ügyletkötési képessége korlátozva nincs;
- az Önkormányzat szerződésben vállalt kötelezettségei jogszerűek, érvényesek és kötelező erejűek;
- a szerződés Önkormányzat általi aláírása és az abban foglalt jogok Önkormányzat általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Önkormányzat általi teljesítése nincs ellentétben az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatával és az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályokkal úgy, hogy az veszélyeztetné a kulturális tevékenység ellentételezésének teljesítését.

III. A szerződés tárgya: kulturális tevékenység ellátása.

1) A kulturális tevékenység körébe tartozó külön nevesített feladatok:

- a Támogatott a hathetes nyári évadában legalább egy saját produkció és anyagi lehetőségeinek függvényében további két bemutató (amely lehet koprodukció is) teljesít, továbbá vendégjátékokat (színházi, tánc és zenei) tart; a színházi előadások tervezett számát a Felek az éves finanszírozási szerződésben és az üzleti tervben rögzítik, az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében biztosított forrás és a Támogatott által elnyert pályázati forrás, egyéb várható bevételek alapján,
- nyári színházi és zenei fesztiválokat szervez (Shakespeare fesztivál, Népzenei és Világzenei Fesztivál, Irodalmi Fesztivál, Jazz Fesztivál, Blues Fesztivál),
- szabadtéri színházat szervez,
- az őszi-tavaszi időszakban a Kamarateremben (Gyula, Kossuth L. u. 13.) befogadó színházi rendezvényeket, előadó-művészi előadásokat, koncerteket, filmvetítéseket, képzőművészeti kiállításokat szervez,
- alkalmanként egyéb kiállításokat szervez, publikál és egyéb rendezvényeket szervez, valamint kapcsolatot tart a helyi kulturális, múzeumi és gyűjteményi, valamint közoktatási intézményekkel és országos szakmai szervezetekkel (Szabadtéri Színházak Szövetsége, Magyar Művészeti Fesztiválok Szövetsége, Magyar Színházi Társaság, Magyar Teátrumi Társaság), továbbá nemzetközi szakmai szervezetekkel,
- előadásokat szervez a gyermek- és ifjúsági korosztály számára, valamint workshopokat rendez a színház egy-egy területének speciális megismertetésére,
- Gyula város turisztikai céljainak megvalósulását kiemelten segíti, ennek keretében szoros kapcsolatot tart fenn és együttműködik a helyi turizmus képviselőivel; programjainak összeállításakor és propaganda anyagjainak elkészítésekor figyelembe veszi a külföldi, nem magyar anyanyelvű nézők igényeit is,
- a Támogatott saját társulattal nem rendelkezik, a művészi produkciók megvalósítását a művészi feladatok ellátására alkalmas szerződötett társulatokkal, művészekkel, alkotókkal, színházi kiszolgáló személyzettel biztosítja,
- elsődlegesen a magyar szerzők darabjait mutatja be a Támogatott, de külföldi szerzők műveit is műsorra tűzi; egyaránt válogat klasszikusok és kortársak,

nemzeti drámák és Erkel-operák, határon túli magyar színházak és szerzők közül,

- Művészeti és Társadalmi Tanácsadó Testület működtet művészeti munkájának értékelése és a társadalmi kapcsolatok elősegítése érdekében,
- Gyulai Várszínház Baráti Kör néven kiterjedt kapcsolatrendszert működtet, amelynek tagjait rendszeresen tájékoztatja programjairól, híreiről.

2) A kulturális tevékenység ellátására biztosított helyszínek és eszközök:

- Kossuth Lajos u. 13. (székhelye, jelen szerződés teljes időtartamára az ingatlan meghatározott részeit az Önkormányzattól ingyenesen használatba kapja a Támogatott),
- Hicu-telepi út 3/a. (telephelye, ami raktárként működik, az ingatlan meghatározott részeit az Önkormányzattól jelen szerződés teljes időtartamára ingyenesen használatba kapja a Támogatott),
- a Gyulai Vár udvara (a nyári színházi előadások időtartamára és az azt megelőző felkészülési, valamint a zárási időszakra, június 01-15. napjától augusztus 17. napjáig, az Erkel Ferenc Kulturális Központ és Múzeum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal 1 előre egyeztetett és az Önkormányzat által jóváhagyott időpontban és módon ingyenes használatba kapja),
- a Gyulai Vár előtti terület (a nyári színházi előadások és rendezvények időtartamára, az Erkel Ferenc Kulturális Központ és Múzeum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal előre egyeztetett és az Önkormányzat által jóváhagyott időpontban és módon ingyenes használatba kapja),
- a Gyulai Vár melletti Csónakázó-tó (a nyári tószínpadi előadások időtartamára, az Erkel Ferenc Kulturális Központ és Múzeum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal és a Gyulai Várfürdő Korlátolt Felelősségű Társasággal előre egyeztetett és az Önkormányzat által jóváhagyott időpontban és módon ingyenes használatba kapja),
- a megszüntetett Gyulai Várszínház intézmény által korábban használt, az Önkormányzat tulajdonába került és tételes lista alapján átadott ingóságok (jelen szerződés teljes időtartamára ingyenesen használatba kapja a Támogatott, visszapótlási, javítási kötelezettség mellett).

IV. A kulturális tevékenység ellentételezésének feltételei és módja

1) A kulturális tevékenység finanszírozásának forrásai és módja

- a finanszírozás alapját a Támogatott Önköltségszámítási Szabályzata képezi, amelyben előkalkuláció során meghatározásra kerül az egyes előadások 1 órára eső üzemeltetési költsége;
- a Támogatott költségfelosztása során a vállalkozási tevékenységére eső üzemeltetési költség nem számítható bele az önkormányzati finanszírozás összegébe;
- az önkormányzati finanszírozás felső határa – amennyiben a vállalkozási tevékenységből befolyó összeg nem fedezi kellő mértékben az üzemeltetési / fenntartási költségeket, és emiatt ezen költségek túlnyomó részt a közösségi feladatellátásra kerülnek ráosztásra – az összes üzemeltetési költség (fix költség) 70%-a;
- a Támogatott köteles minden év január 31. napjáig a tárgyévre vonatkozóan az Önkormányzatnak átadni a következő naptári évre vonatkozóan tervezett üzemeltetési és személyi költségeit havi bontásban, amely – az Önkormányzat

általi elfogadást követően – a Támogatottnak járó jövő évi finanszírozás alapját képezi;

- az adott évi forrás összege és rendelkezésre bocsátásának ütemezése az éves finanszírozási szerződésben kerül részletezésre.

- 2) Az önkormányzati finanszírozás esetében a költségek elismerésének feltétele, hogy igazolt kapcsolat legyen a kulturális tevékenység ellátása során végzett tevékenységek és a ráfordítások között. Ezen kapcsolat igazolásának eszközei a pontos költségkalkuláció (elő-, illetve utókalkuláció), és a bizonylatok, szerződések.
- 3) A Támogatottnak törekednie kell a saját bevételek elérésére; amennyiben az nem, vagy csak korlátozottan érhető el, az Önkormányzat a bevételek és a szükséges ráfordítások különbözetét – mint kompenzációt – biztosítja.

V. Éves finanszírozási szerződés

- 1) Jelen szerződés alapján a kulturális tevékenység ellátásának adott naptári évre vonatkozó feltételeiről a Felek minden évben éves finanszírozási szerződést kötnek.
- 2) Támogatott köteles minden év január 31. napjáig – a tárgyévre vonatkozó önkormányzati finanszírozási igényvel együtt – Önkormányzatnak átadni a tárgyévre vonatkozó éves finanszírozási szerződés tervezetét.
- 3) Támogatott köteles a tervezetben olyan javaslatokat tenni, amelyek elősegítik a kulturális tevékenység minél magasabb színvonalon vagy alacsonyabb költség szinten, illetve nagyobb hatékonysággal történő teljesítését.
- 4) Felek kötelesek minden évben az adott évre vonatkozó éves finanszírozási szerződést az Önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követően, de legkésőbb március 31. napjáig megkötöni. Mindaddig, amíg az adott évre vonatkozó éves finanszírozási szerződés megkötésére nem kerül sor, a kulturális tevékenység ellátásának folyamatos biztosítása érdekében a Támogatott az előző éves finanszírozási szerződésben meghatározott mértékű – átmeneti – finanszírozásra jogosult.
- 5) Az éves finanszírozási szerződés tartalma:
 - a kulturális tevékenység részletes feladatainak meghatározása, mennyiségi, minőségi paramétereinek szükség szerinti aktualizálása;
 - a Támogatott által elvégzendő ügyfél elégedettségi felmérés részletei;
 - az önkormányzati finanszírozás mértéke havi, illetve más időszaki bontásban.

VI. Felek jogai és kötelezettségei

- 1) A Támogatott jogai:
 - jogosult a kulturális tevékenység teljesítése mellett, a meglévő kapacitásainak kihasználásával – az alapító okiratával nem ellentétes módon – vállalkozási tevékenységet folytatni, amely nem veszélyeztetheti a kulturális tevékenység teljesítését.
- 2) A Támogatott kötelezettségei:

- köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a kulturális tevékenység teljesítését;
- köteles minden olyan engedélyt megszerezni, amely jogszabály előírása alapján a kulturális tevékenység folytatásához szükséges;
- köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a kulturális tevékenység és az egyéb (vállalkozási) tevékenységet elkülönítetten kezelni;
- köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni;
- köteles törekedni a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél hatékonyabb kihasználására;
- köteles a kulturális tevékenysége körébe tartozó tevékenységek finanszírozására vonatkozó európai uniós, illetve hazai pályázati lehetőségek naprakész figyelésére, a pályázati feltételeknek való megfelelés esetén a pályázatok benyújtására, és az így elnyert forrásokat a kulturális tevékenység magasabb szakmai színvonalon történő ellátására fordítani;
- nem vállalhat kötelezettséget olyan tevékenység végzésére, illetve nem végezhet olyan vállalkozási tevékenységet, melynek bevételei nem nyújtanak fedezetet e tevékenységgel kapcsolatban felmerülő változó költségekre;
- köteles a kulturális tevékenység teljesítéséhez szükséges tárgyi eszközöknek a megfelelő üzemeltetését és karbantartását biztosítani;
- a Támogatott eszközein nem alapítható olyan teher, amely a kulturális tevékenység teljesítését veszélyezteti, nem értem, lehet pontosítani
- a Támogatott a felhasznált önkormányzati forrásokkal legkésőbb a tárgyévut követő év május 31-ig, az éves beszámolójában számol el,
- a Támogatott köteles a rendelkezésére bocsájtott önkormányzati forrásokkal és a vagyonnal jogszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen gazdálkodni.

3) Az Önkormányzat kötelezettségei:

- köteles a szerződésben a Támogatott által vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében Támogatottal együttműködni, így különösen minden olyan rendelkezésére álló információt a Támogatottnak átadni, amely a kötelezettségek teljesítését elősegíti.

VII. Közreműködő igénybevétele

- 1) Támogatott jogosult arra, hogy a kulturális tevékenység teljesítése érdekében egy vagy több közreműködőt vegyen igénybe, ha ez által a kulturális tevékenység teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul vagy a költségei csökkennek.
- 2) A Támogatott és a közreműködők közötti szerződések rendelkezései nem lehetnek ellentétesek a jelen szerződésben foglaltakkal, valamint a közreműködők igénybevétele nem növelheti a Támogatottnak fizetendő önkormányzati finanszírozást.
- 3) A Támogatott az Önkormányzat erre irányuló kérelme esetén, annak kézhezvételét követő 5 napon belül köteles tájékoztatni az Önkormányzatot – a közüzemi szolgáltatók kivételével – a közreműködők köréről, feladataik terjedelméről és velük kötött szerződésben foglalt feltételekről.

4) A Támogatott a közreműködők teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

VIII. Egyeztetés, beszámolás, ellenőrzés

- 1) Szerződő felek jelen szerződés teljesítése érdekében szorosan (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek. Ennek kapcsán
 - kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására kell hozniuk azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák;
 - kölcsönösen, illetve külön-külön is meg kell tenniük azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek.

2) Önkormányzat kapcsolattartója: **Dr. Pacadzisz Oresztész osztályvezető**
Tel.:66/526-821

Támogatott kapcsolattartója: **Dr. Elek Tibor Attila ügyvezető**
Tel: 66/463-148

- 3) A Felek a szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban kötelesek megtenni.
- 4) A beszámolás eszközét elsősorban a Támogatott féléves és éves beszámolóji jelentik.
- 5) Az Önkormányzat jogosult – illetve jogszabályban meghatározott esetekben köteles – a Támogatott jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítését saját maga vagy szakértő bevonásával – ellenőrizni. Támogatott köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel – ideértve az Önkormányzat által megbízott szakértőket is – együttműködni, számukra minden szükséges információt és tájékoztatást megadni, így különösen a számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a kulturális tevékenységére és a gazdálkodására vonatkozó minden adatot szolgáltatni.
- 6) A szerződés betartását a Támogatott felügyelőbizottsága folyamatosan figyelemmel kíséri, és amennyiben a szerződés megsértését észleli, köteles a polgármester útján haladéktalanul jelzéssel élni az Önkormányzat felé.

IX. A szerződés időbeli hatálya és módosítása

- 1) Jelen szerződés hatályba lépésével a Felek között korábban jelen szerződés tárgyában létrejött szerződések és megállapodások hatályukat veszítik.
- 2) A szerződést a **Felek határozott időtartamra, öt évre, 2020. június 1. napjától kezdődően 2025. május 31. napjáig kötik azzal**, hogy minden évben kötelesek a szerződés tartalmának – az esetleges jogszabályi és egyéb változásokra tekintettel – felülvizsgálatára és aktualizálására.
- 3) A szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható. Ha jogszabályváltozás miatt a szerződés valamely rendelkezésének módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.
- 4) Ha a szerződés időtartama alatt olyan, a szerződés megkötésekor az adott Fél által előre nem látható, lényeges és tartós változás következik be valamely Fél körülményeiben,

amely körülmény az adott Fél jogos érdekeit jelentősen sérti, akkor az érintett Fél kezdeményezésére a Felek kötelesek a szerződés érintett részét újratárgyalni. Nem hivatkozhat a szerződés ezen rendelkezésére az a Fél, aki az adott lényeges körülménybeli változást bizonyíthatóan maga idézte elő.

X. A szerződés megszűnése és a szerződésszegés

- 1) A Felek a szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni.
- 2) Tekintettel a szerződés határozott időtartamára, a szerződés bármely fél egyoldalú nyilatkozatával kizárólag a szerződésben meghatározott rendkívüli esetekben szüntethető meg.
- 3) Önkormányzat rendkívüli felmondási joga

Az Önkormányzat a szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult a Támogatotthoz címzett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal megszüntetni:

- Támogatott az önkormányzati finanszírozást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel;
- Támogatott a szerződésben vállalt bármely egyéb kötelezettségét nem teljesíti és mulasztását az Önkormányzat felszólításától számított 15 napon belül nem orvosolja;
- Támogatott kérelmet nyújt be csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indítására önmaga ellen, illetve harmadik személy nyújt be ilyen kérelmet és a Támogatott az Önkormányzat számára kielégítő módon 15 napon belül nem igazolja, hogy az eljárást alaptalanul vagy rosszhiszeműen kezdeményezték.
- az Önkormányzat, mint tulajdonos, elhatározza a Támogatott szervezeti átalakítását.

- 4) A Támogatottat nem illeti meg a rendkívüli felmondás joga.

XI. Záró rendelkezések

- 1) Jelen szerződést az Innovációs és Technológiai Minisztérium Támogatásokat Vizsgáló Irodája a TVI/42231-1/2020/ITM számú véleményével jóváhagyta.
- 2) Jelen szerződést Gyula Város Önkormányzatának Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében eljáró Gyula Város Önkormányzata Polgármestere a .../2020. (V. ...) határozatával fogadta el.

Ezen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá.

Gyula, 2020. május ...

Gyula Város Önkormányzata
Önkormányzat képviselője
Dr. Görgényi Ernő Lipták Judit
polgármester pénzügyi osztályvezető

Gyulai Várszínház Nonprofit Kft.
Támogatott képviselője
Dr. Elek Tibor Attila
ügyvezető